

Kunskapsstyrningsråd

Hälso- och sjukvårdsdirektören har i uppdrag att utveckla Region Västerbottens system för kunskapsstyrning. Kunskapsstyrningssystemet handlar om att utveckla, samordna, sprida och använda bästa möjliga kunskap inom hälso- och sjukvården. Kunskapsstyrningens yttersta syfte är att skapa en god, jämlik och resurseffektiv vård och ge förutsättningar för att bästa möjliga kunskap ska användas i varje patientmöte. Med god vård avses att den är kunskapsbaserad, säker, individanpassad, jämlik, tillgänglig och effektiv.

Omfattning

Kunskapsstyrningsrådet ska verka för att säkerställa följsamhet till det nationella systemet för kunskapsstyrning inom hela hälso- och sjukvården och tandvården i Region Västerbotten.

Bakgrund

Kunskapsstyrningsrådet har inrättats för att på en övergripande nivå arbeta samordnat med frågor inom området kunskapsstyrning.

Syfte

Rådet ska utgöra berednings- och samordningsorgan, men även ge operativt stöd till hälso- och sjukvårdsledningen i arbetet med att utveckla och implementera systemet för kunskapsstyrning i Region Västerbotten.

Tillsättning och sammansättning

Tillsättning

Ordförande utses av hälso- och sjukvårdsdirektör, ordförande utser övriga medlemmar.

Sammansättning

Rådet ska vara multifunktionellt och multiprofessionellt och ha en bred representation med deltagare från specialistvård, primärvård (både från beställarenhet och från verksamhet/utförare), folktandvård, FoU-stab och ledningsstaben såsom Memeologen och kommunikationsstaben. I rådet ingår även kunskapsstyrningsstrateg, kunskapsstyrningshandläggare, omvårdnadsstrateg, och sekreterare. Vid behov kan ytterligare kompetens adjungeras till rådet.

Uppdrag

- Säkerställa att beredning sker av ärenden inom området kunskapsstyrning inklusive remissvar och ansökningar om nationell högspecialiserad vård (NHV).
- Utgöra lednings- och samordningsorgan för lokala programområdesgrupper (LPOG); dessa

LPOG ska i sin tur bland annat vara lednings- och samordningsorgan för lokala arbetsgrupper (LAG), och samverkansgrupper.

- Fördela kommande personcentrerade och sammanhållna vårdförlopp ("vårdförlopp") till LPOG.
- Leda regionens process för ordnat införande och utgöra prioriteringsråd i denna process.
- Vid behov tillsätta arbetsgrupper, exempelvis en arbetsgrupp för nationell högspecialiserad vård (NHV).
- Samordna sig med andra råd i gemensamma angelägenheter.

Ansvar och befogenheter

Ordförande: bestämmer mötesdatum och ansvarar för dagordning.

Sekreterare: skickar agenda med möteshandlingar, för minnesanteckningar och delger dessa till berörda personer.

Medlemmar: ansvarar för att frågor till dagordningen med relevanta handlingar delges ordförande senast en vecka innan mötesdatum.

Beskrivning/Genomförande

Mötesordning: Möte månatligen, agenda skickas en vecka innan mötesdatum.

Beslut: Beslut fattas av ordförande. Beslut av principiell natur eller som medför ekonomiska konsekvenser förs till hälso- och sjukvårdsdirektör för beslut eller via hälso- och sjukvårdsdirektör vidare till hälso- och sjukvårdsnämnden eller regiondirektör/regionstyrelse.

Dokumentation och arkivering

Sekreterare för mötesanteckningar, dessa delges hälso- och sjukvårdsdirektör och HSLG.

Historik

Ersätter dokument 377091

Utarbetat av

Senior strateg i samråd med hälso- och sjukvårdsdirektör och hälso- och sjukvårdsförvaltningens områdeschefer.

Referenser och förändringar

Dokumentinformation
Referenser: Nej
Förändringar sedan senaste utgåva: