

**Typ av möte:** Hjälpmedelsråd

**Datum:** 2014-03-17

**Närvarande:** Eva Hård, Skellefteå kommun, May-Louise Nilsson, Storumans kommun, Maria Lindström, Umeå kommun, Anna-Karin Öhman VLL, Peter Rönnholm, HVM, Eva Galin, HVM, Greger Olsson, HVM

**Sekreterare:** Greger Olsson

## **Ärenden:**

**Justerare:** Eva Hård utsågs till justerare

**Föregående protokoll:** Föregående protokoll redovisades, godkändes och lades till handlingarna.

**Uppföljning samverkansavtal:** Peter redogjorde för bakgrunden till hur utbildningar var upplagda i avtalet med de kurser som ingick i abonnemanget och kurser med deltagaravgift. Det var stor belastning på förskrivarna ute i kommunerna samt en ovana att verka i köpsäljsituationer. Hjälpmedelsrådet bestämde att lyfta osäkra områden till LSG inför utvärderingen den 1/9 och skulle även föreslå att hab-/rehabgruppen skulle aktiveras inför utvärderingen.

**Information från KOLA:** Eva G gick igenom minnesanteckningarna och förtydligade en del av punkterna. Efter diskussion om förskrivning av antidecubitusmadrasser så fastslog hjälpmedelsrådet sin åsikt att det i handbokstexten ska stå att "sjuksköterska ska samarbeta med arbetsterapeut vid förskrivning. KOLA-anteckningarna bifogas protokollet.

**Hjälpmedelshantering efter 2015:** Arbetsgruppen hade jämfört de rapporter som fanns från Dalarna och Västerbotten kring olika alternativ på organisationsmodeller. Gruppen ansåg att fördelarna med gemensam nämnd övervägde. Ett material skulle sammanställas och lämnas över till LSG för fortsatt beredning inför deras möte den 11/4.

**Redovisning ekonomi och nyckeltal.** Greger redovisade HVMs ekonomiska utfall för 2013 samt hur utfallet för hyra hjälpmedel, köp hjälpmedel och köp av tjänster såg ut för landsting och kommuner efter den 1/9. Han redovisade också hur utvecklingen kring förskrivning och retur av hjälpmedel såg ut för perioden sept-februari de senaste tre åren. Filen bifogas.

**Redovisning avvikelser.** Greger redovisade en sammanställning av de avvikelser som rapporterats in till Hjälpmedel Västerbotten för perioden sept-februari.

**Specialanpassningar.** Gruppen hade en kortare diskussion om rutiner vid specialanpassning och vad olika yrkesgrupper hade för ansvar i samband med detta. Eva G skulle skicka ut det material som fanns sedan tidigare.

**Egenavgifter:** Eva G presenterade ett arbetsmaterial kring förändringar av egenavgifter som var påbörjat innan skatteväxlingen trädde i kraft. Hon önskade en reaktion på hur hon skulle gå vidare med materialet utifrån att det till största delen påverkade kommunernas verksamhet. Om man gjorde förändringar så var det viktigt att beskriva varför ändringen genomfördes. Konsekvenser utifrån kommunernas rehabiliterande arbetssätt behövde också beaktas. Arbetsmaterialet bifogas.

**Rutiner Särskilt hjälpmedelsbeslut:** Den rutin som togs fram vid ett möte i november diskuterades. Utifrån nuvarande hantering så fanns en risk att tolkning/praxis skulle bli olika i länet över tid. Hjälpmedelsrådet beslöt att hålla frågan levande men inte vidta några åtgärder på en gång. HVM skulle undersöka om vilka alternativ som fanns för att samla praxis och lämna ett förslag till hantering

**Uppföljning Hemsjukvård:** Aktuella frågeställningar kring överföringen av hjälpmedel i ordinärt boende- Landstinget ansvarade för de personer som ingick i sjukskrivningsprocessen. Oklart om hjälpmedelshanteringen för dessa personer. Deltagarna i hjälpmedelsrådet ansåg att det fanns behov att ha en grupp som kunde hantera gränsdragnings-/gråzonsfrågor tex den tidigare hab-/rehabgruppen. Hjälpmedelsrådet skulle ta fram en skrivelse till LSG med ett sådant förslag.

**Info om nya funktioner på 1177.se.** Eva G redovisade det pågående arbetet med att föra in uppgifter om hjälpmedel och hjälpmedelsfrågor på 1177 Vårdguiden med start i juni. En förfrågan hade gått ut till kommunerna om vilka kontaktvägar och vilken hemsideslänk som skulle kopplas till 1177. Medborgarna skulle ha möjlighet att söka på vilka hjälpmedel som fanns inom respektive län eller respektive kommun. F.n. fanns ingen uppgift om att någon kommun hade ett eget sortiment som man ville presentera utan presentationen skulle ske på länsnivå.

**Nästa möte:** Peter fick i uppdrag att ge förslag på tid.

Sekreterare:



Greger Olsson

Justerare:



Eva Hård